



Commune de MORTROUX

Compte-rendu

Séance du 26 avril 2019

Le Conseil Municipal de Mortroux s'est réuni le vingt-six avril deux mil dix-neuf à la Mairie à vingt heures et quinze minutes, selon convocation du 19 avril 2019 en session ordinaire, sous la présidence du Maire, Mr Guy Marsaleix.

Madame Véronique CONILLEAU a été désignée secrétaire de séance.

Présents : Messieurs Marsaleix Guy, Meignat Emmanuel, Hémary Dominique, Poissonnier Franck, Mercier Stéphane et Mesdames Aujean Angéline, Poirier Eliane, Conilleau Véronique.

Pouvoirs : aucun

Absents : Madame DIAZ Florence

Après lecture, le procès-verbal de la séance du 8 mars 2019 est adopté à l'unanimité.

COMPTE RENDU DES DECISIONS PRISES PAR LE MAIRE DANS LE CADRE DES DELEGATIONS DE POUVOIRS

- Décision n° 2019-004 en date du 17 avril 2019 portant sur la signature d'un devis pour les travaux de voiries, route du Puy-Aumont avec la société Colas Sud-Ouest d'un montant de 25410 € HT soit 30492 € TTC
- Décision n° 2019-005 en date du 18 avril 2019 portant sur la signature d'un devis pour l'installation d'une VMC dans logement communal avec la SARL JEAUMOT d'un montant 1044.81€ HT soit 1149.29€ TTC

Dossier 1 :

PROJET DE PÉRIMÈTRE D'UN SCHEMA D'AMÉNAGEMENT ET DE GESTION DES EAUX SUR LE BASSIN VERSANT DE LA CREUSE

Monsieur le Maire informe le Conseil du projet de détermination du périmètre d'un Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux sur le bassin versant de la Creuse.

Il donne lecture du courrier de Madame la Préfète de la Creuse sollicitant l'avis du Conseil.

Le Conseil Municipal, après avoir pris connaissance :

- du contenu du projet-,
- des comptes rendus de travaux de comité de l'eau,
- du rapport établi par l'Établissement Public Territorial du Bassin EPTB de la Vienne,

À la majorité de ses membres, émet un avis favorable pour ce projet de périmètre d'un Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) sur le bassin versant de la Creuse.

Dossier 2 :

TABLEAU DES EFFECTIFS

Monsieur le Maire présente au Conseil le nouveau tableau des emplois pour l'année 2019 :

Service administratif :

- 1 adjoint administratif principal 2^{ème} classe à temps complet,
- 1 agent contractuel adjoint administratif principal 2^{ème} classe à temps non-complet 2h/hebdo
- 1 agent contractuel adjoint administratif catégorie C à temps non-complet 17h/hebdo

Service technique :

- 1 adjoint technique Principal 2^{ème} classe à temps non complet, 28 heures hebdomadaires,
- 1 adjoint technique Principal 2^{ème} classe à temps complet,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité le Conseil Municipal accepte le tableau des effectifs de l'année 2019.

Dossier 3 :

MOTION COMITÉ DE VIGILANCE CITOYENNE DU LIMOUSIN

Monsieur le Maire présente au conseil la Motion du Comité de vigilance Citoyenne du Limousin

Après en avoir délibéré, à l'unanimité le Conseil Municipal approuve la motion

Questions diverses

Demande d'aliénation d'un chemin rural situé à la Ribière.

La séance est levée à 21h30, à Mortroux, le 26 avril 2019

Guy MARSALEIX, Maire

Véronique CONILLEAU secrétaire de séance